

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

I.E.S. EZEQUIEL GONZÁLEZ

(Segovia)

ÍNDICE

1. Junta de autoprotección.
 2. Inventario de riesgos y recursos.
 3. Objetivos del plan de autoprotección.
 4. Equipo de autoprotección
 5. Líneas de actuación antela detección de una emergencia.
 - 5.1. Emergencia individual
 - 5.2. Emergencia colectiva
 - 5.3. Organización de la evacuación del centro.
 6. Información y formación.
 - 6.1. Normas de actuación (consignas).
 - 6.2. Plan de información.
 - 6.3. Organización de simulacros.
 7. Seguimiento del plan de autoprotección.
- Anexos.

1. JUNTA DE AUTOPROTECCIÓN

1.1. COMPOSICIÓN.

Será elegida por el Consejo Escolar y estará formada por:

- El Director del Centro que actuará como presidente.
- Un representante en el Consejo del personal docente.
- Un miembro del personal no docente.
- Un representante en el Consejo de los padres/madres.
- Un representante en el Consejo del alumnado.

1.2. FUNCIONES

- Difundir el Plan de Autoprotección del Centro.
- Impulsar las mejoras necesarias para favorecer la seguridad del Centro.
- Valorar los resultados de los simulacros realizados.
- Proponer al Consejo la modificación del Plan de Autoprotección.
- Presentar la memoria de incidencias registradas durante el curso.
- Encargarse de que los sistemas de protección estén operativos.

1.3. REUNIONES PERIÓDICAS.

- Una a principio de curso con el fin de preparar la información que se debe dar a la Comunidad Educativa.
- Una cada trimestre, la última para elaborar la memoria de incidencias del curso con anterioridad al último Consejo con el fin de presentarlo en el mismo.
- Cuando se estime oportuno a petición de algún miembro de la Junta.

2. INVENTARIO DE RIESGOS Y RECURSOS

2.1. DATOS DE EMPLAZAMIENTO DEL CENTRO

IDENTIFICACIÓN

CÓDIGO: 40004351

NOMBRE DEL CENTRO: IES EZEQUIEL GONZÁLEZ

DOMICILIO: Plaza El Salvador, 1

MUNICIPIO: Segovia

CÓDIGO POSTAL: 40 001

PROVINCIA: Segovia

TELÉFONO: 921 44 17 40

Nº DOCENTES: En torno a los 70

Nº ALUMNOS: Alrededor de 550

Nº PERSONAL NO DOCENTE: 9

EMPLAZAMIENTO

Nº DE EDIFICIOS DOCENTES: 1 ALTURA EN METROS: Entre 15 y 20

OCUPACIÓN: Sólo docente

VÍAS PÚBLICAS ALREDEDOR DEL CENTRO:

NOMBRE: C/ Ochoa Ondategui Entre 4 y 5 m de ancha

C/ Santa..... Aproximadamente 4 m de ancha

Plaza El Salvador

No EXISTEN INDUSTRIAS QUE PRESENTEN PELIGRO EN LOS ALREDEDORES.

BOMBEROS:

0,5 KM AL PARQUE MÁS CERCANO

SÍ PUEDEN ACERCARSE AL EDIFICIO DEL CENTRO

HIDRANTES

No HAY EN EL EDIFICIO

X Nº DE HIDRANTES ALREDEDOR DEL EDIFICIO

X METROS AL MÁS PRÓXIMO

2.2. DATOS CONSTRUCTIVOS E INSTALACIONES DEL EDIFICIO

SUPERFICIES

1000 m² aproximadamente de SUPERFICIE SOLAR

2500 m² aproximadamente de SUPERFICIE EDIFICIO

500 m² aproximadamente de SUPERFICIE MEDIA DE LAS PLANTAS

5 PLANTAS

RESISTENCIA AL FUEGO DE LA ESTRUCTURA DEL EDIFICIO(en minutos)

ACCESOS

5 accesos en TOTAL AL SOLAR, DOS DE ELLOS SON OPUESTOS

3 son AL EDIFICIO

2 son AL PATIO

INSTALACIONES GENERALES CON RIESGO

CALEFACI3N de gas natural

LABORATORIOS: Productos peligrosos y mecheros de gas

TALLER DE MADERA: Productos inflamables y productos f3cilmente combustibles

TALLER DE IMAGEN PERSONAL: Productos inflamables

INSTALACIONES DE PROTECCI3N

No hay detecci3n autom3tica de incendios

SISTEMAS DE ALARMA

Tel3fono

Sirena – timbre

Meg3fono

Sistema de alarma conectado por radio a central exterior

EXTINCI3N

Hay extintores por todo el centro

No hay bocas de incendios ni hidrantes

ALUMBRADO de emergencia en puertas, pasillos y escaleras

SEÑALIZACI3N

Planos

De extintores

Vías de salida de emergencia

2.3. DATOS CONSTRUCTIVOS E INSTALACIONES DE CADA PLANTA

SEMISÓTANO					
Superficie aproximada en m²	400				
Ocupación máxima de la planta	66				
Actividades	Servicios y vestuarios de alumnado	Taller de madera	Taller Estética	Cuarto Calderas	Almacenes
<i>Superficie aproximada en m²</i>	18	190	120	30	22
<i>Ocupación máxima</i>	26	20	20	-	-
<i>Riesgo especial</i>	NO	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ
Medios de evacuación					
<i>A planta superior</i>	Escalera al patio y al gimnasio		Escalera a la planta baja y escalera de bajada con salida directa a la calle Ochoa Ondategui	Comunicada con el pasillo de salida directa a la calle Ochoa Ondategui	Salidas al taller de madera y por escalera de subida al aula de Tecnología
<i>Salida de emergencia</i>	Por el patio a calle Santa	Salida directa a Ochoa Ondategui	A la calle Ochoa Ondategui		
<i>Salida alternativa</i>	Por el taller de madera	Por el gimnasio al patio y a calle Santa			
Otros medios de la planta					
<i>Detección automática de incendio</i>	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Extintores</i>	NO	SÍ	SÍ	SÍ	
<i>Símbolos de señalización</i>	NO	SÍ	SÍ		
<i>Iluminación de emergencia</i>		SÍ	SÍ	SÍ	
<i>Hidrantes</i>	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Sirena</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Megafonía</i>	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Pulsadores</i>	NO	NO	NO	NO	NO

BAJA										
Superficie aproximada en m²	800									
Ocupación máxima de la planta	117									
Actividades	Aulas 20,21 y 22	Taller de Peluquería Almacén	Taller de Documentación Almacén	Laboratorios 1y 2	Gimnasio Despacho Almacén	Aula de Tecnología	Secretaria Archivo	Conserjería	Vestíbulo	Patio
<i>Superficie aproximada en m²</i>	92	105+5	75+6	62+73	127+12+12	83	19+9	11	60	1000
<i>Ocupación máxima</i>	68	20	30	40	30	30	2	3		200
<i>Riesgo especial</i>	NO	SÍ	NO	SÍ	NO	NO	SÍ	SÍ	NO	NO
Medios de evacuación										
<i>Salida de emergencia</i>	En la misma planta, salida por el gimnasio al patio y de ahí a la calle Santa						Directa a plz El Salvador			
<i>Salida alternativa</i>	Por el vestíbulo a la plaza de El Salvador o por el taller de madera a la calle Ochoa Ondategui									
Otros medios de la planta										
<i>Detección automática de incendio</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Extintores</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ		NO
<i>Símbolos de señalización</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	NO	NO		
<i>Iluminación de emergencia</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ				
<i>Hidrantes</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Sirena</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Megafonía</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Pulsadores</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

PRIMERA PLANTA							
Superficie aproximada en m²	420						
Ocupación máxima de la planta	203						
Actividades	Despachos Dirección Jefatura Estudios Orientación	Sala de Profesores	Aulas 1,2,3,4 y 5	Laboratorio 4	Aula Informática	Pasillo Orientación	Servicios
<i>Superficie aproximada en m²</i>	23+23+16	56	41+41+41+42+11	63	30	8	2+2+8+8
<i>Ocupación máxima</i>	9	20	120	20	20	4	10
<i>Riesgo especial</i>	NO	NO	NO	SÍ	NO	NO	NO
Medios de evacuación							
<i>Salida de emergencia</i>	Por la escalera a la planta baja y del vestíbulo por la puerta principal a la plaza El Salvador						
<i>Salida alternativa</i>	Por la escalera del final del pasillo hacia el gimnasio y salida por el patio a la calle Santa						
Otros medios de la planta							
<i>Detección automática de incendio</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Extintores</i>	SÍ	SÍ	SÍ en pasillo	SÍ	SÍ	NO	NO
<i>Símbolos de señalización</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SI	NO
<i>Iluminación de emergencia</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SI	SÍ
<i>Hidrantes</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Sirena</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SI	SÍ
<i>Megafonía</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Pulsadores</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

SEGUNDA PLANTA						
Superficie aproximada en m²	325					
Ocupación máxima de la planta	133					
Actividades	Aula de Música (8)	Biblioteca	Aulas 6,7 y 9	Aula de Plástica y almacén (11)	Aula Informática (10)	Servicios
<i>Superficie aproximada en m²</i>	48	65	30+37+26	63+3	38	2+2+8+8
<i>Ocupación máxima</i>	30	50	28+32+12	30	22	10
<i>Riesgo especial</i>	NO	NO	NO	SÍ	NO	NO
Medios de evacuación						
<i>Salida de emergencia</i>	Por la escalera a la primera planta y del vestíbulo por la puerta principal a la plaza El Salvador					
<i>Salida alternativa</i>	No hay					
Otros medios de la planta						
<i>Detección automática de incendio</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Extintores</i>	SÍ	SÍ	SÍ en pasillo	SÍ	SÍ	NO
<i>Símbolos de señalización</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	NO
<i>Iluminación de emergencia</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Hidrantes</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Sirena</i>	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Megafonía</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO
<i>Pulsadores</i>	NO	NO	NO	NO	NO	NO

TERCERA PLANTA			
Superficie aproximada en m²	325		
Ocupación máxima de la planta	102		
Actividades	Taller de Enfermería (12)	Aula P.T.(18)	Aulas 13, 14, 15, 16 y 17
<i>Superficie aproximada en m²</i>	58	7	31+33+25+35+39
<i>Ocupación máxima</i>	20	3	22+23+20+24+26
<i>Riesgo especial</i>	NO	NO	NO
Medios de evacuación			
<i>Salida de emergencia</i>	Escalera hasta la planta baja y por el vestíbulo a la Plaza El Salvador		
<i>Salida alternativa</i>	No hay		
Otros medios de la planta			
<i>Detección automática de incendio</i>	NO	NO	NO
<i>Extintores</i>	SÍ	SÍ en pasillo	SÍ en pasillo
<i>Símbolos de señalización</i>	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Iluminación de emergencia</i>	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Hidrantes</i>	NO	NO	NO
<i>Sirena</i>	SÍ	SÍ	SÍ
<i>Megafonía</i>	NO	NO	NO
<i>Pulsadores</i>	NO	NO	NO

3. OBJETIVOS DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

El Plan de Autoprotección pretende, por una parte, evitar que se produzca una emergencia y, por otra, si esta llegara a producirse, solucionarla utilizando la estrategia más adecuada prevista.

En caso de emergencias se pretende desarrollar las siguientes acciones:

En emergencias médicas:

- Procurar los primeros auxilios.
- Trasladar si fuera preciso a un centro médico.
- Avisar a los padres.
- Rellenar Ficha de Accidente escolar (ver anexo 2).

En emergencias colectivas y de incendio:

- Detección del fuego y transmisión de la alarma.
- Extinguir conatos.
- Avisar, recibir e informar a las ayudas externas.
- Evacuar.
- Rellenar la ficha de investigación de emergencia colectiva (anexo 3).

4. EQUIPO DE AUTOPROTECCIÓN

Detección y alerta de una emergencia: Todo el personal docente y no docente del centro. Cualquier alumno que detecte la situación debe comunicarlo de inmediato a cualquiera de los anteriores.

Jefe de emergencia:

Director/a del centro.

En caso de no encontrarse en el centro desempeñará sus funciones:

- Jefe/a de Estudios.
- Jefe/a de Estudios Adjunto.
- Secretario/a.
- Profesor de Guardia.
- Profesor que descubre o es avisado de la incidencia.
- Ordenanza de más antigüedad presente en el centro.

Funciones:

- Valora la gravedad de la emergencia.
- Alerta y coordina a los equipos de intervención.
- Decide la evacuación.
- Alerta, recibe e informa a las ayudas externas.
- Ordena el fin de la emergencia.
- Rellena la ficha de investigación de emergencia colectiva (ver anexo 3).

Equipo de Primera Intervención (E.P.I.):

Todo el personal docente y no docente del centro.

Funciones:

- Recibe y difunde el Plan de Autoprotección.
- Recibe formación para actuar en caso de emergencia.
- Extingue los conatos de incendio.
- Ayuda, si es necesario, a los recursos externos.

Equipo de primeros auxilios (E.P.A.).

- Profesor de guardia.
- Equipo de Dirección.
- Ordenanzas.

Funciones:

- Prestar ayuda a los lesionados.
- Si es preciso se acompaña al alumno/a a un centro médico.
- Se avisa a familiares.
- Rellenar Ficha de Accidente escolar (ver anexo 2).

Equipo de evacuación (E.E.).

Funciones:

- Garantiza que todo el mundo se entere de la alarma.
- Asegurar la evacuación ordenada.

Coordinadores de planta:

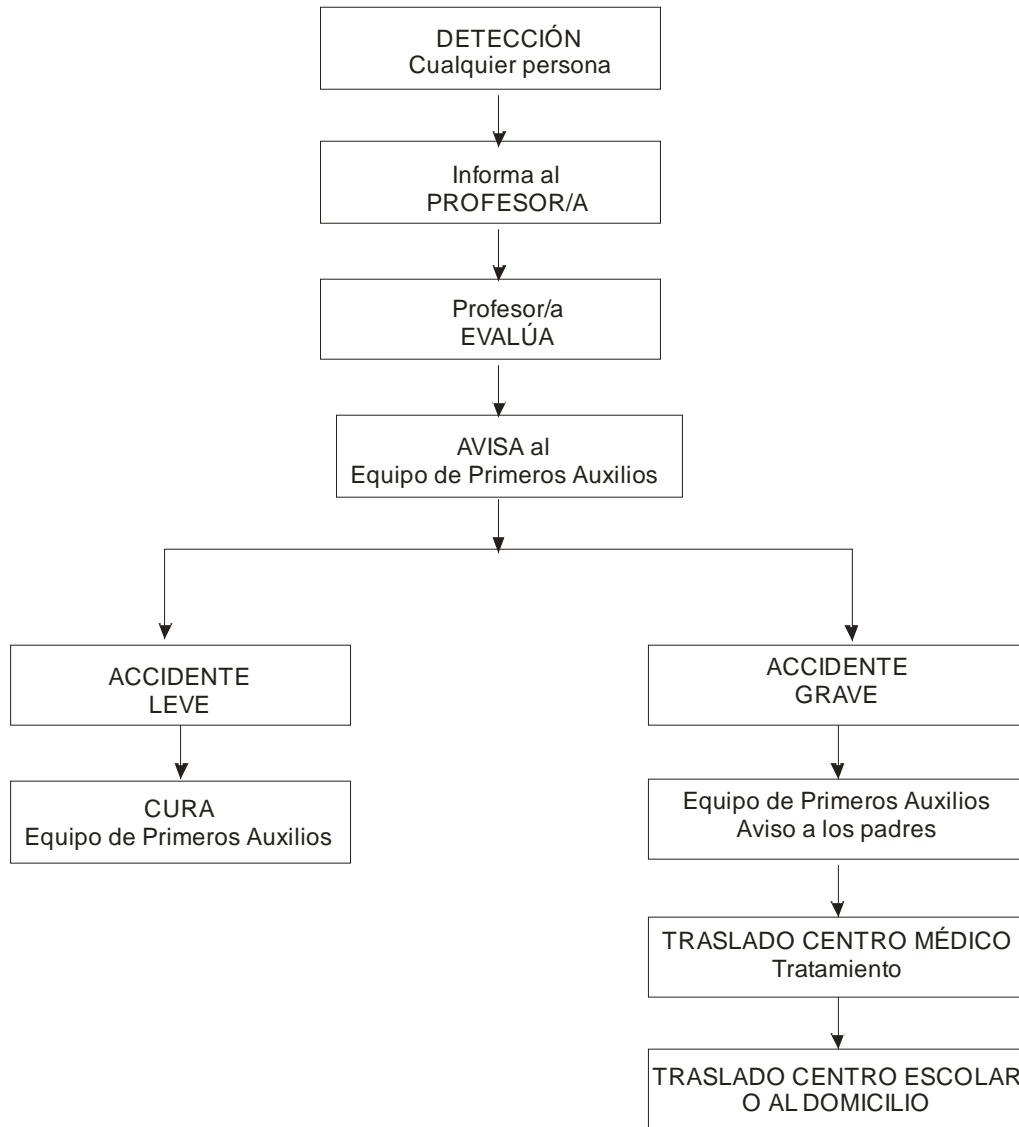
- Semisótano (Talleres de Estética, Madera y Vestuarios): *Todos los profesores.*
- Planta Baja:
 - Laboratorios 1 y 2; taller de Peluquería y Tecnología; Gimnasio; aula de Documentación y Secretaría: *Jefe de Secretaría, en su ausencia, auxiliar de administración.* En el turno de tarde: Todos los profesores que impartan clase en esa planta.
 - Aulas 20, 21, 22: *El profesor que imparta clase en (según este orden): aula 20, 21, 22.* Este coordinador no debe esperar la orden del Jefe de Emergencia para iniciar la evacuación.
- Planta Primera: *Profesor de Guardia en la Sala de Profesores*, en caso de que no hubiera ninguno, el profesor que imparta clase en (según este orden): aula de informática, aula 1, aula 2, aula 3, aula 4, aula 5, laboratorio 4, pasillo, despacho de Orientación.
- Planta segunda: *El profesor que imparta clase en (según este orden): aula 6, 7, 8, 9, 10, 11 y profesor de guardia de biblioteca.*
- Planta tercera: *El profesor que imparta clase en (según este orden): aula 18, 12, 13, 14, 15, 16 y 17.*

Todo el personal docente y no docente colabora en la evacuación.

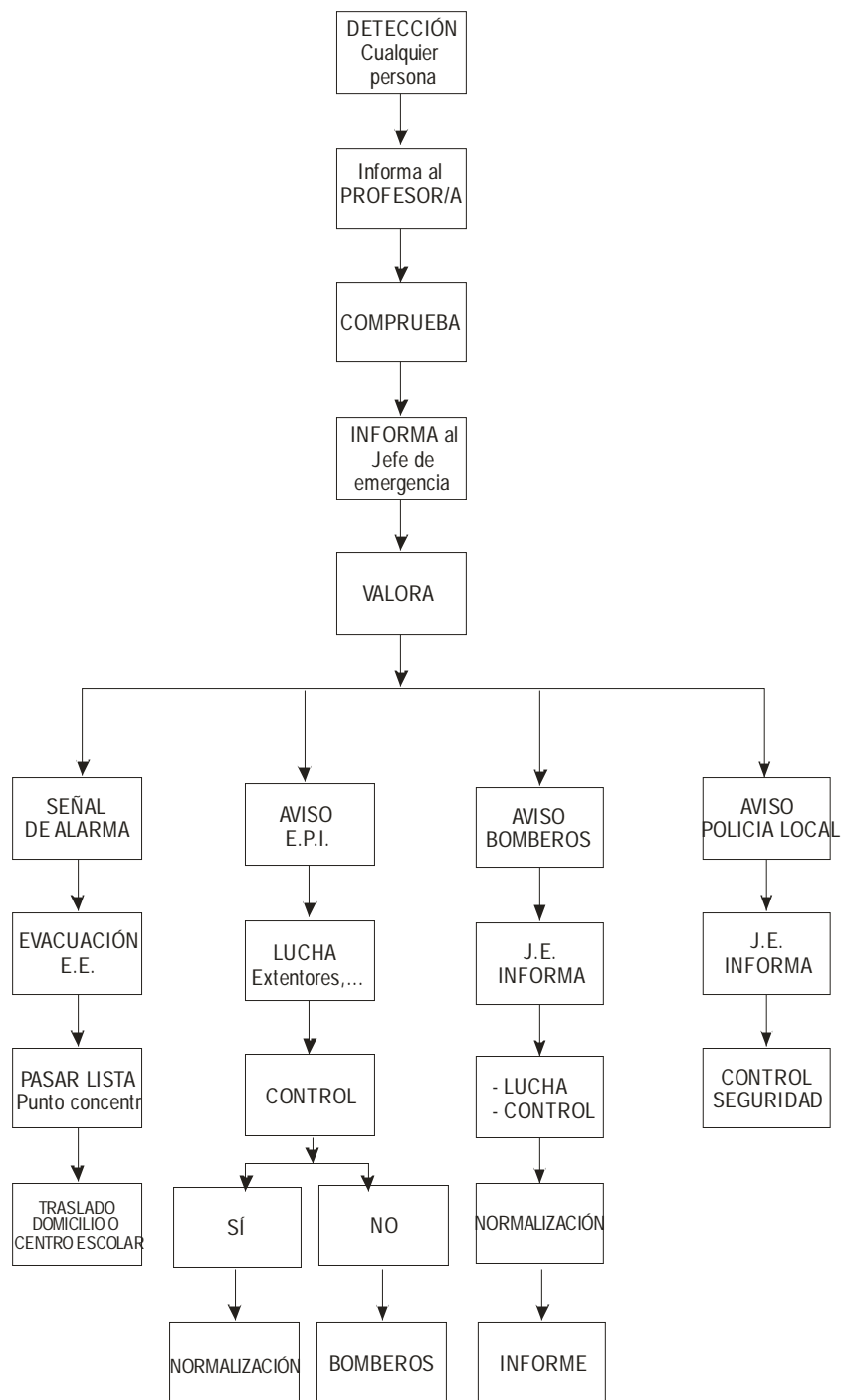
Ordenanzas: Abren las puertas de salida necesarias, desconectan los sistemas eléctricos y de calefacción que estén a su alcance, dan la señal de alarma por orden del Jefe de emergencia.

5. LINEAS DE ACTUACIÓN ANTE LA DETECCIÓN DE UNA EMERGENCIA

5.1. EMERGENCIA INDIVIDUAL



5.2. EMERGENCIA COLECTIVA



5.3. ORGANIZACIÓN DE LA EVACUACIÓN DEL CENTRO DURANTE LOS PERÍODOS LECTIVOS.

Las rutas de evacuación, las salidas que deban utilizarse, así como los recursos, puntos críticos y zonas exteriores de concentración del alumnado están reflejadas en el apartado 2 y sus correspondientes anexos. Los planos de evacuación deben estar, además, expuestos en todas las plantas.

El **Jefe de Emergencia** asumirá la responsabilidad total de la evacuación y coordinará todas las operaciones de la misma.

El Equipo de Evacuación estará formado por los **Coordinadores de Planta**, que se responsabilizarán de las acciones que se efectúen en su planta. Cuando todos los alumnos hayan desalojado su planta, comprobará que las aulas y los recintos que tiene asignados han quedado vacíos, dejando puertas y ventanas cerradas y que ningún alumno permanece en los servicios y locales anexos. En el caso de que en su planta hubiera alguna persona con alguna dificultad, se encargará de designar a las personas responsables de ayudar a las mismas.

Cada **profesor/a**, en su aula se responsabilizará de controlar los movimientos de los alumnos/as, de acuerdo con las instrucciones recibidas del Coordinador de su planta. Designará a alumnos que deben cerrar las ventanas, controlará que no lleven objetos personales (mochilas, abrigos, etc.), cerrará la puerta de su aula y acompañará a la clase hasta el punto de encuentro donde hará recuento de los alumnos.

Acciones a llevar a cabo:

1º En el caso de que se produzca una emergencia colectiva se procederá a informar de forma inmediata al Jefe de Emergencia que valorará la situación y en el caso de que se precise la evacuación del centro mandará hacer sonar la **señal de alarma**: 3 pitidos del timbre del Instituto de una duración total aproximada de 15 segundos, como alternativa, en el caso de que el edificio se quede sin fluido eléctrico, se debe disponer de alarmas portátiles con potencia suficiente.

2º Las ordenanzas del Instituto procederán, por este orden, a:

- Abrir, de par en par, puertas del vestíbulo a la calle.
- Abrir puertas del pasillo al Gimnasio y del Gimnasio al patio.
- Abrir puertas de vestuario a patio.
- Abrir la puerta del vestíbulo al patio.
- Abrir puertas del patio a la calle.
- Desconectar todas las instalaciones (luz, calefacción, agua) que sean posibles (sin correr riesgos innecesarios).

3º La evacuación se llevará de una forma ordenada, siguiendo los siguientes criterios:

En el turno de mañana:

- Los ocupantes del vestuario saldrán de inmediato al patio, en caso de que ese acceso no se pudiera utilizar, saldrán por el taller de madera rompiendo la puerta que le da acceso.
- Los alumnos del taller de madera saldrán a la calle directamente desde la puerta trasera de su taller. Como vía alternativa se utilizará el Gimnasio o la

salida de los vestuarios al patio.

- Los alumnos del taller de Estética saldrán a la calle por la puerta trasera a Ochoa Ondategui, las llaves de esta puerta estarán accesibles, colocadas en el marco de la puerta, por lo tanto, el profesor/a deberá salir el primero rompiendo, si es preciso, la puerta que da al pasillo de salida y abriendo la puerta a Ochoa Ondátegui. Ruta alternativa: Gimnasio o ventanas de la clase a la calle.
- Los alumnos de la planta Baja desalojarán el edificio por el Gimnasio siguiendo el orden: aula de Tecnología, Documentación, Peluquería, Laboratorio 2, Laboratorio 1, aula 20, aula 21 y aula 22. Alternativas: Puerta Principal (intentar evitarlo pues por aquí debe salir el grueso del alumnado), Taller de Madera o Puerta Trasera del edificio (zona de Estética, muy útil para las aulas 20, 21 y 22)
- Plantas 1ª, 2ª y 3ª: Desalojarán al edificio por la Puerta Principal. Se comenzará por la 1ª planta (alternativa: salida al patio a través del Gimnasio), a continuación la 2ª (sin alternativa) y por último la 3ª (sin alternativa). El desalojo de cada planta se realizará por grupos, saliendo en primer lugar las aulas más próximas a las escaleras, en secuencia ordenada y sin mezclarse los grupos.

En el turno de tarde:

- Al haber muy poco alumnado en el centro, todos, con la excepción del alumnado que esté en el taller de Madera o de Estética, saldrán por la puerta principal guiados por sus profesores. Como salida alternativa se podrá usar la salida del vestuario al patio de recreo.
- No es preciso que haya coordinadores de planta, al finalizar la evacuación todos los profesores notificarán la situación al Jefe de Emergencia”

No se utilizará el ascensor, ni se abrirán ventanas o puertas que favorezcan la propagación de las llamas en caso de incendio.

La evacuación se debe desarrollar con rapidez pero en ningún caso se debe correr en grupo ya que puede provocar caídas y amontonamientos que dificulten la evacuación y provoquen lesiones.

Por parte del personal del centro es muy importante no incurrir en comportamientos que puedan denotar precipitación o nerviosismo.

4º Una vez en el exterior, el alumnado se concentrará en los puntos designados para su grupo, siempre bajo el control del profesor que les daba clase que en ese momento comprobará que se encuentran todos los alumnos/as del grupo. Es muy importante que los alumnos se dirijan a esos puntos con el fin de que permitan actuar a los medios de asistencia externa: bomberos, policía, ambulancias, etc.

5.4. ORGANIZACIÓN DE LA EVACUACIÓN DEL CENTRO DURANTE LOS PERÍODOS DE RECREO Y ENTRE CLASE Y CLASE.

En estos momentos la evacuación del centro se complica al no existir un profesor directamente responsable del alumnado que pudiera estar en las aulas.

Durante los recreos

Habitualmente todos los alumnos salen de las aulas y marchan al patio de recreo (alumnos del primer ciclo de ESO) o a la calle (resto del alumnado), esta situación es controlada por los ordenanzas en el turno de mañana, en el turno de tarde deberá ser controlada por el profesorado que acaba la clase previa al período de recreo. Esto implica que el Instituto debe estar vacío, en el caso de que haya alumnos en algún taller, el profesorado de dicho taller es el responsable de organizar su evacuación por las vías antes dichas (apartado 5.3.), los alumnos que están en la Biblioteca deberán salir por esas mismas vías acompañados por el profesor del Equipo de Biblioteca que en esos momentos esté prestando su servicio en dicho espacio. Los alumnos que estén en el patio de recreo esperarán cuidados por los profesores con Guardia de Recreo en el patio a que se abran las puertas y se dirigirán a continuación a la plaza de El Salvador.

Para controlar al alumnado en la calle, los profesores que tuvieran clase con ellos después del recreo, se dirigirán a la plaza de El Salvador, ellos serán la referencia para el alumnado que se deberá acercar inmediatamente donde se encuentre dicho profesor que hará recuento de los alumnos e informará al Jefe de Emergencia.

Entre clase y clase.

El Jefe de Emergencia avisará a todos los profesores que estén en la sala de profesores instándoles a que se apresuren a las aulas donde tuvieran clase en la hora posterior. Una vez que todos hayan partido a sus clases y hayan recogido al alumnado en las mismas se procederá como en el apartado 5.3.

6. INFORMACIÓN Y FORMACIÓN

6.1. PLAN DE INFORMACIÓN.

Cada año, una vez comenzado el curso con el fin de que se hayan incorporado el máximo de profesores, se convocará un claustro extraordinario al que se invitará al personal no docente con un único punto en el orden del día: Plan de Autoprotección del Instituto.

En dicha reunión se procederá a informar al personal acerca de dicho plan, se les entregará las normas de actuación que deben atender, a los tutores el material que deben tratar con los alumnos en la primera (a lo sumo en la segunda) reunión de tutoría y, si es posible, se explicará cómo se debe manejar un extintor.

Se repasarán, muy especialmente, los flujos de salida, los puntos críticos del edificio, las zonas exteriores de concentración, las salidas que se van a utilizar, etc.

6.2. NORMAS DE ACTUACIÓN (CONSIGNAS).

Ver anexo 4.

6.3. ORGANIZACIÓN DE SIMULACROS.

Es conveniente realizar anualmente dos simulacros. El primero debe realizarse lo antes posible (una vez que el alumnado hubiera realizado la tutoría sobre este tema, que debe ser una de las primeras y el profesorado haya sido informado en claustro), la semana en que se fuera a realizar este simulacro sería conocida por el profesorado y PAS. El segundo simulacro se debe realizar por sorpresa durante el segundo trimestre del curso.

Los Simulacros tienen como objetivos:

- * Formar a todo el personal del centro en las funciones que deben realizar en caso de una emergencia real.
- * Corregir las deficiencias del Plan de Autoprotección.

Los simulacros serán programados por la Junta de Autoprotección (ver anexo 5). Al principio de curso se informará a los padres de que se realizará a lo largo del curso un ejercicio de este tipo. El día concreto del simulacro sólo será conocido por el Jefe de Emergencia y deberá realizarse en un momento de máxima ocupación del edificio.

Puede preverse, con el fin de darle más verosimilitud, que una de las salidas de la Planta Baja se encuentre bloqueada.

El tiempo óptimo en que debería desalojarse el edificio es de 10 minutos.

Finalizado el ejercicio se inspeccionará todo el centro con objeto de detectar anomalías o desperfectos. El Jefe de Protección recabará la opinión de la Comunidad Educativa acerca del resultado de dicho simulacro.

La Junta de Autoprotección redactará un informe que se presentará al Consejo Escolar y será remitido a la Dirección Provincial (anexo 6).

7. SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

La Junta de Autoprotección realizará un seguimiento de la situación del centro mediante el estudio de las Fichas de Accidente Escolar (anexo 2), las de Investigación de Emergencia Colectiva (anexo 3), las de planificación y evaluación de simulacros (anexos 5 y 6) y la cumplimentación en sus reuniones trimestrales de las Fichas de Seguimiento Trimestral (anexo 7) y la Ficha de Mantenimiento Anual (anexo 8). Todo este material integrará el informe de la Junta de Autoprotección que presentará al Consejo Escolar con el fin de que se incorpore a la Memoria de Final de curso.

9. ANEXOS

Anexo 1: Plano de situación del Instituto. Planos de riesgos, recursos y evacuación por plantas.

Anexo 2: Comunicación de Accidente escolar.

Anexo 3: Ficha de investigación de emergencia colectiva.

Anexo 4: Normas de Actuación (Consignas).

Anexo 5: Simulacro de emergencia: Ficha de planificación.

Anexo 6: Simulacro de emergencia: Cuestionario de evaluación y fichas de resultados.

Anexo 7: Ficha de Seguimiento Trimestral del Plan de Autoprotección.

Anexo 8: Ficha de Mantenimiento Anual

**Anexo 1
Plano de situación del Instituto. Planos de riesgos, recursos y evacuación por plantas**

**Anexo 2
Comunicación de accidente escolar**

COMUNICACIÓN DE ACCIDENTE ESCOLAR

1. DATOS DEL ALUMNO/A

Apellidos:		Nombre:
Fecha de nacimiento:	Curso y nivel:	Teléfono:
Domicilio (Calle o plaza y número):		
Localidad:	Código Postal:	Provincia:

2. DATOS DEL PADRE, MADRE O REPRESENTANTE LEGAL

Apellidos:		Nombre:
Padre <input type="checkbox"/>	Madre <input type="checkbox"/>	Representante Legal <input type="checkbox"/>

3. DATOS DEL CENTRO ESCOLAR

Código:	Nombre del centro:	
Domicilio (Calle o plaza y número):		
Localidad:	Código Postal:	Provincia:

4. DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE

Fecha:	Hora:	Lugar:	Actividad:
Personas presentes:			
Daños sufridos:			
Relato de los hechos (detallar la concreta actividad que se realizaba cuando se produjo el accidente):			
<input type="checkbox"/> Sí precisó asistencia médica	<input type="checkbox"/> NO precisó asistencia médica	<input type="checkbox"/> Se considera de particular gravedad por:	

5. OBSERVACIONES

--

Segovia, de de .

El Director del Centro

SELLO DEL CENTRO

Fdo:

DIRECTOR PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DE SEGOVIA

Anexo 3
Ficha de investigación de emergencia colectiva

Ficha de investigación de emergencia colectiva		
IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO		
IES EZEQUIEL GONZÁLEZ		Código 40004351
Plaza El Salvador nº1 , 40001 Segovia		Tlf 921 44 17 40
		Fax 921 44 20 05
IDENTIFICACIÓN DE LA EMERGENCIA		
Tipo de emergencia:		
Persona que descubre la emergencia:		
Lugar:	Fecha:	Hora:
ANÁLISIS DE LA EMERGENCIA		
Causa-origen:		
Consecuencias (daños a personas o a bienes):		
Medios técnicos utilizados:		
Equipos que han intervenido		
Del centro:		
Externos:		
Comportamiento o efectividad		
De los medios empleados:		
De los equipos que han intervenido:		
Del plan de autoprotección:		
MEDIDAS CORRECTORAS O DEFICIENTES A SUBSANAR		
Sobre la causa-origen:		
Sobre los medios empleados:		
Sobre los equipos que han intervenido:		
Sobre el plan establecido:		

Segovia, de de 2.

Director/a del centro

**Anexo 4
Normas de Actuación (Consignas)**

NORMAS DE ACTUACIÓN EN CASO DE ACCIDENTE O EMERGENCIA JEFE DE EMERGENCIA

- ATENDERÁ AL HERIDO
- REQUERIRÁ EL TRANSPORTE Y ORDENARÁ EL TRASLADO DEL HERIDO A UN CENTRO SANITARIO, SI FUESE NECESARIO.
- AVISARÁ A LOS FAMILIARES DEL HERIDO

NORMAS DE ACTUACIÓN SI SE DETECTA UN INCENDIO JEFE DE EMERGENCIA

- RECIBIRÁ LA INFORMACIÓN Y VALORARÁ EL RIESGO
- ORDENARÁ QUE SE EMITA LA SEÑAL DE ALARMA
- SALDRÁ A RECIBIR E INFORMAR A LAS AYUDAS EXTERNAS (BOMBEROS, SANITARIOS, CUERPOS DE SEGURIDAD DEL ESTADO, POLICIA LOCAL) LES INDICARÁ EL TIEMPO TRANSCURRIDO, LA SITUACIÓN, ETC.
- ORDENARÁ LA EVACUACIÓN
- COLABORARÁ EN LA DIRECCIÓN DEL CONTROL DE LA EMERGENCIA
- RECIBIRÁ INFORMACIÓN DE LOS EQUIPOS DE PRIMERA INTERVENCIÓN Y DE EVACUACIÓN.
- REDACTARÁ UN INFORME DE LAS CAUSAS DEL PROCESO Y DE LAS CONSECUENCIAS DE LA EMERGENCIA.

NORMAS DE ACTUACIÓN SI SE DETECTA UN INCENDIO EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN

- COGERÁ LOS MEDIOS DE PRIMERA INTERVENCIÓN (EXTINTOR,...)
- INTENTARÁ EXTINGUIR EL INCENDIO
- INFORMARÁ AL JEFE DE EMERGENCIA Y ESPERARÁ SUS ÓRDENES
- COLABORARÁ, SI SE CONSIDERA NECESARIO, CON LA AYUDA EXTERNA EN LA EXTINCIÓN.

NORMAS DE ACTUACIÓN EN CASO DE ACCIDENTE EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS

- PRESTARÁ SISTENCIA AL HERIDO.
- EVALUARÁ LA LESIÓN E INFORMARÁ DE LA MISMA AL JEFE DE EMERGENCIA
- PREPARARÁ EL TRASLADO DEL HERIDO SI FUESE NECESARIO
- ACOMPAÑARÁ AL HERIDO AL CENTRO SANITARIO
- REDACTARÁ UN INFORME DE LAS CAUSAS, PROCESO Y CONSECUENCIAS.

**NORMAS DE ACTUACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA
EQUIPO DE EVACUACIÓN (COORDINADOR/A DE PLANTA)**

- DESIGNARÁ LA VÍA O VÍAS DE EVACUACIÓN, SEGÚN LA EMERGENCIA.
- DARÁ LAS ÓRDENES PARA EL TURNO DE SALIDA
- VERIFICARÁ QUE NO QUEDA NADIE EN NINGUNA DE LAS AULAS, SERVICIOS, LABORATORIOS Y DEMÁS DEPENDENCIAS DE LA PLANTA.
- VERIFICARÁ QUE LAS VENTANAS Y PUERTAS DE TODAS LAS DEPENDENCIAS ESTÁN CERRADAS
- EVACUARÁ LA PLANTA EN ÚLTIMO LUGAR
- UNA VEZ ACABADA LA EVACUACIÓN DE LA PLANTA **DARÁ PARTE AL JEFE DE EMERGENCIA**

**NORMAS DE ACTUACIÓN SI SE DETECTA UN ACCIDENTE
PROFESOR/A O PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

- INTENTARÁ SOLUCIONARLO
- AVISARÁ AL EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS E INFORMARÁ AL JEFE DE EMERGENCIA
- RETORNARÁ A SU PUESTO

**NORMAS DE ACTUACIÓN SI SE DETECTA UN INCENDIO
PROFESOR/A O PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

- INTENTARÁ APAGARLO
- AVISARÁ AL JEFE DE EMERGENCIA
- RETORNARÁ A SU PUESTO
- ESPERARÁ ORDEN DE EVACUACIÓN

**NORMAS DE ACTUACIÓN SI SUENA LA SEÑAL DE ALARMA DE EVACUACIÓN
PROFESOR/A O PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS**

- INDICARÁ A LOS ALUMNOS/AS QUE MANTENGAN EL ORDEN
- CONTROLARÁ QUE NO RECOJAN NINGÚN OBJETO PERSONAL
- FORMARÁ DOS FILAS EN LOS LATERALES DEL AULA
- ESPERARÁ LA ORDEN DE SALIDA DEL COORDINADOR/A DE LA PLANTA
- CERRARÁ O MANDARÁ CERRAR A LOS ALUMNOS/AS MÁS RESPONSABLES TODAS LAS VENTANAS
- COMENZARÁ LA EVACUACIÓN EN EL ORDEN INDICADO Y SIGUIENDO LA VÍA FIJADA, SIN ABRIR NINGUNA PUERTA
- EN CASO DE HUMO, LA EVACUACIÓN LA REALIZARÁ A RAS DEL SUELO. SI ES POSIBLE, SE CUBRIRÁN LA NARIZ Y BOCA CON UN PAÑUELO HÚMEDO.
- UNA VEZ HAYAN SALIDO TODOS LOS ALUMNOS/AS, SALDRÁ EN ÚLTIMO LUGAR Y CERRARÁ LA PUERTA DESPUÉS DE VERIFICAR QUE NO QUEDA NADIE
- SE DIRIGIRÁ AL LUGAR DE CONCENTRACIÓN FIJADO
- REALIZARÁ EL CONTROL DE ALUMNOS/AS
- INFORMARÁ AL COORDINADOR DE PLANTA

NORMAS DE ACTUACIÓN SI SE DETECTA UNA EMERGENCIA ALUMNO/A

- **LA COMUNICARÁ AL PROFESOR/A MÁS PRÓXIMO**
- **RETORNARÁ RÁPIDAMENTE A SU CLASE**

NORMAS DE ACTUACIÓN SI SUENA LA SEÑAL DE ALARMA ALUMNO/A

- **SEGUIRÁ LAS INDICACIONES DE SU PROFESOR/A**
- **EL ALUMNO/A AL QUE SU PROFESOR/A LE HAYA ENCOMENDADO FUNCIONES CONCRETAS (CERRAR VENTANAS, MANTENER EL ORDEN DEL GRUPO, ETC) LAS CUMPLIRÁ E INFORMARÁ AL PROFESOR/A.**
- **NO RECOGERÁ SUS OBJETOS PERSONALES (MOCHILA, ETC)**
- **SI AL SONAR LA SEÑAL DE ALARMA, SE ENCUENTRA EN EL CUARTO DE BAÑO O EN OTROS LOCALES ANEXOS, EN LA MISMA PLANTA DE SU AULA, DEBERÁ INCORPORARSE CON TODA RAPIDEZ A SU GRUPO. SI SE ENCUENTRA EN PLANTA DISTINTA A SU AULA, SE INCORPORARÁ AL GRUPO MÁS PRÓXIMO QUE SE ENCUENTRE EN MOVIMIENTO DE SALIDA.**
- **SALDRÁ ORDENADAMENTE, SIN CORRER, SIN ATROPELLAR, NI EMPUJAR A LOS DEMÁS.**
- **AYUDARÁ A LOS COMPAÑEROS/AS QUE TENGAN DIFICULTADES DE MOVIMIENTO O SUFRAN CAÍDAS**
- **NO HABLARÁ DURANTE LA EVACUACIÓN**
- **NO SE DETENDRÁ JUNTO A LAS PUERTAS DE SALIDA**
- **NO REGRESARÁ HACIA ATRÁS CON CUALQUIER EXCUSA**
- **PERMANECERÁ EN EL PUNTO DE REUNIÓN EN PROXIMIDAD AL PROFESOR/A DE SU CLASE**
- **NO SE PUEDE UTILIZAR EL ASCENSOR**

Anexo 5
Simulacro de emergencia. Ficha de planificación

SIMULACRO DE EMERGENCIA. PLANIFICACIÓN

Fecha:

Hora de inicio:

1. TIPO DE EMERGENCIA SUPUESTA

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> INCENDIO | <input type="checkbox"/> AMENAZA DE BOMBA |
| <input type="checkbox"/> ACCIDENTE ESCOLAR | <input type="checkbox"/> |

2. LOCALIZADA EN:

- | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> AULA | <input type="checkbox"/> TALLER | <input type="checkbox"/> BIBLIOTECA |
| <input type="checkbox"/> LABORATORIO | <input type="checkbox"/> PATIO RECREO | <input type="checkbox"/> |

3. DETECTADA POR:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> PROFESOR/A | <input type="checkbox"/> PERSONAL NO DOCENTE |
| <input type="checkbox"/> ALUMNO/A | <input type="checkbox"/> |

4. ALARMA A REALIZAR:

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> RESTRINGIDA | <input type="checkbox"/> GENERAL | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------|

5. EQUIPOS A INTERVENIR:

- EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN
- EQUIPO DE PRIMEROS AUXILIOS
- EQUIPO DE EVACUACIÓN
-

6. AYUDAS EXTERIORES

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> NO SE RECURRIRÁ | | |
| <input type="checkbox"/> SE RECURRIRÁ A | <input type="checkbox"/> BOMBEROS | <input type="checkbox"/> SERV. SANITARIOS |
| | <input type="checkbox"/> POLICIA LOCAL | <input type="checkbox"/> |

7. EVACUACIÓN A EFECTUAR

- SIN EVACUACIÓN EVACUACIÓN PARCIAL EVACUACIÓN TOTAL

8. PERSONAL DE CONTROL DE LA EMERGENCIA

- EQUIPOS POR PLANTAS
- EQUIPOS CONTROL DE EMERGENCIAS

9. TIEMPO ESTIMADO PARA LA REALIZACIÓN DEL SIMULACRO

MINUTOS

Anexo 6

Simulacro de emergencia.

Cuestionario de evaluación

Ficha de resultados (*Modelo nº 1 de la Orden de 13 de noviembre sobre evacuación de Centros docentes, BOE 17 de noviembre de 1984*)

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN

SIMULACRO DE EMERGENCIA realizado

Nombre y apellidos:.....

Turno MAÑANA

Turno TARDE

Cuando se produjo el simulacro estabas en.....
(nº aula, biblioteca, sala de profesores, fuera del centro,...)

COORDINACIÓN DE LA PLANTA

¿Sabías quién era el coordinador de la planta? Sí NO

Si eras el coordinador/a de planta:

¿Diste la orden para que fuera saliendo el alumnado cuando te correspondía? SI NO

¿Revisaste que estuvieran cerradas las puertas de todas las dependencias? SI NO

Una vez acabada la evacuación ¿diste parte al jefe de emergencia? SI NO

PROFESORADO QUE IMPARTÍA DOCENCIA en el momento del simulacro

¿Mandaste cerrar las ventanas de clase? SI NO

¿Esperaste la orden de salida del coordinador de planta? SI NO

¿En el punto de encuentro, controlaste que estuvieran allí todos tus alumnos? SI NO

¿Informaste de la situación al coordinador de planta? SI NO

¿Cómo valoras el comportamiento del alumnado?

INCIDENCIAS

SUGERENCIAS

Modelo nº 1 de la Orden de 13 de noviembre sobre evacuación de Centros docentes
BOE 17 de noviembre de 1984

SIMULACRO DE EVACUACIÓN DEL IES EZEQUIEL GONZÁLEZ

EN EL TURNO

DE MAÑANA

DE TARDE

RESULTADOS

0	PROVINCIA: Segovia	LOCALIDAD: Segovia
	Denominación del Centro: IES Ezequiel González	Nº Código: 40004351
	Dirección Postal: Plaza del Salvador 1 Segovia 40001	Teléfono: 921 44 17 40
	Niveles Educativos: ESO, Bachillerato, Formación Profesional	
	Fecha del simulacro:	Hora:

1	Se ha programado el simulacro según las instrucciones: <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
	Participación y colaboración de los profesores <input type="checkbox"/> BUENA <input type="checkbox"/> MEDIA <input type="checkbox"/> REGULAR
	Observaciones: <i>Se ha programado el simulacro según el Plan de Evacuación que el centro tiene desde hace años y que poco a poco se ha ido depurando y adaptando a las condiciones del instituto. Este Plan es conocido por la Dirección Provincial. Este es el _____ simulacro que se efectúa durante el curso. Los profesores, alumnos y personal no docente,</i> <input type="checkbox"/> conocen el día en que se realiza <input type="checkbox"/> desconocen el día en que se realiza.

2	TIEMPOS REALES DE LA EVACUACIÓN	
	Tiempo controlado	Nº Alumnos Evacuados (trabajadores + otras personas que se encontraban en el edificio)
	Total del Centro	
	Planta Baja	
	Planta Primera	
	Planta Segunda	
	Planta Tercera	
	Planta Sótano	
	OBSERVACIONES: Hay cuatro salidas independientes. Dos para los sótanos, una para la planta baja y otra para las tres plantas restantes.	

3	COMPORTAMIENTO DE LOS ALUMNOS: <input type="checkbox"/> Bueno <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Malo
	OBSERVACIONES:

- 4 CAPACIDAD DE LAS VÍAS DE EVACUACIÓN: Suficiente Insuficiente
Se han producido interferencias en las evacuaciones de las diferentes plantas:
Sí No
OBSERVACIONES:
- 5 PUNTOS O ZONAS DE ESTRECHAMIENTO PELIGROSAS:
*La escalera por la que se evacuan la primera, segunda y tercera planta no tiene suficiente anchura.
La segunda y tercera planta sólo tiene una salida posible por esta escalera.*
OBSERVACIONES:
*En caso de emergencia real, la evacuación de la segunda y tercera planta es difícil, e imposible si el posible incendio se declarara en las plantas intermedias. **Es necesario una escalera de emergencia o cualquier otro sistema que cumpla la misma función.***
- 6 FUNCIONAMIENTO EFICAZ DE:
Sistema de Alarma: Sí No No existe
Alumbrado de Emergencia: Sí No No existe
Escaleras de Emergencia: Sí No No existe
PUDIERON CORTARSE LOS SUMINISTROS DE:
Gas: Sí No No existe
Electricidad: Sí No No existe
Gasóleo: Sí No No existe
Agua: Sí No No existe
OBSERVACIONES:
- 7 OBSTÁCULOS EN LAS VÍAS DE EVACUACIÓN:
OBSERVACIONES:
- 8 INCIDENTES NO PREVISTOS:
Accidentes de personas:
Deterioros en el edificio:
Deterioros en el mobiliario:
OBSERVACIONES:
- 9 CONCLUSIONES PEDAGÓGICAS:

BALANCE GENERAL DEL SIMULACRO:

SUGERENCIAS:

Anexo 7
Fichas de seguimiento trimestral del Plan de Autoprotección

Curso:

Fecha:

PLANTA SÓTANO							
	Nº Extintores				Funciona luz emergencia	Planos de situación	Observaciones ¹
	T. normal (6Kg)	Tpequeño (3Kg)	Eléctrico (CO ₂)	Cartel			
Taller de Estética							
Almacén de Estética							
Almacén de Limpieza							
Escalera de bajada al almacén de limpieza desde el taller de estética							
Taller de Madera							
Cuarto Caldera							
Aula 21							
Aula 22							
Vestíbulo aulas 21-22-laboratorio fotos							
Laboratorio fotos							
Servicios alumnos							
Servicios de alumnas							
Servicios-Vestuarios							

PLANTA BAJA							
	Nº Extintores				Funciona luz emergencia	Planos de situación	Observaciones
	T. normal (6Kg)	Tpequeño (3Kg)	Eléctrico (CO ₂)	Cartel			
Vestíbulo (Laboratorios Secretaría)							
Conserjería							
Secretaría							
Archivo							
Pasillo							
Laboratorio 1							
Laboratorio 2							
Almacén de laboratorio 2							
Aula de Tecnología							
Cuartucho aula Tecnología							
Despachito de Documentación							
Aula de Documentación							
Peluquería							
Almacén Peluquería							
Aula 20							
Gimnasio							

PRIMERA PLANTA							
	Nº Extintores				Funciona luz emergencia	Planos de situación	Observaciones
	Tnormal (6Kg)	Tpequeño (3Kg)	Eléctrico (CO ₂)	Cartel			
Descansillo escalera a 1ª planta							
Pasillo							
Fondo del pasillo (Aula de compensatoria)							
Laboratorio 4							
Aula 1							
Aula 2							
Aula 3							
Aula 4							
Aula 5							
Aula de Informática							
Sala de profesores							
Despachos							
Cuarto máquina ascensor (terracea)							

SEGUNDA PLANTA							
	Nº Extintores				Funciona luz emergencia	Planos de situación	Observaciones
	Tnormal (6Kg)	Tpequeño (3Kg)	Eléctrico (CO ₂)	Cartel			
Descansillo escalera a 2º planta							
Pasillo							
Aula de Plástica							
Aula 10							
Biblioteca							
Aula 9							
Aula de Música							
Aula 7							
Aula 6							

TERCERA PLANTA							
	Nº Extintores				Funciona luz emergencia	Planos de situación	Observaciones
	Tnormal (6Kg)	Tpequeño (3Kg)	Eléctrico (CO ₂)	Cartel			
Descansillo escalera a 3ª planta							
Pasillo							
Aula 12. Enfermería							
Aula 13							
Aula 14							
Aula 15							
Aula 16							
Aula 17							
Aula 18							

¹ En observaciones se hará constar:

- a) Si hay alguna anomalía en el estado de los extintores (fecha de revisión, presión, caja,...)
- b) Si fuera necesario algún extintor más en una zona concreta o cambiar las características del extintor
- c) Si es necesario reponer carteles o planos de situación
- d) Si las vías de evacuación de cada zona del instituto, están despejadas.
- e) Si existe botiquín y tiene lo necesario (conserjería, taller de madera)

**Anexo 8
Ficha de mantenimiento anual**

MANTENIMIENTO ANUAL

Curso académico:

1. INSTALACIONES QUE PUEDEN GENERAR UNA EMERGENCIA

	Revisión o Mantenimiento
	Fecha prevista Fecha efectuado

Instalación de Calefacción

(caldera, quemadores, niveles, válvulas, conducciones, ...)

Depósito de combustible

Instalación eléctrica

(elementos de protección, aislamiento,...)

Otras instalaciones peligrosas:

- *En taller de madera*
 - Máquinas específicas
 - Compresores
 - Cabina barnizado
 -
- *En laboratorios*
 - Emisión de gases
 - Almacenamiento de productos químicos y biológicos
 - Control de residuos
 -
- *Otras:*

2. INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

Extintores portátiles

Instalación de alarma

Alumbrado de emergencia

Señalización de emergencia

SEGUIMIENTO DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

Curso académico

Reuniones de la Junta de Autoprotección:

Se ha efectuado revisión de los medios de protección **SÍ** **NO**

Se ha efectuado revisión del mantenimiento de las instalaciones **SÍ** **NO**

Formación sobre autoprotección a

Profesores

Alumnos

Personal no docente

Fechas de los simulacros:

Número de emergencias colectivas:

Número de accidentes escolares:

Número de incendios

Otras incidencias